

Số: 152 /TB-ĐHSPHN-ĐT

Hà Nội, ngày 27 tháng 4 năm 2015

## THÔNG BÁO

V/v: Tổ chức hướng dẫn ôn tập và thi cấp chứng chỉ tiếng Anh B1, B2, C1  
theo Khung tham chiếu Châu Âu về ngôn ngữ (CEFR) năm 2015

Trường Đại học Sư phạm Hà Nội thông báo kế hoạch tổ chức hướng dẫn ôn tập và thi cấp chứng chỉ như sau:

### I. ĐỐI TƯỢNG

- Học sinh, sinh viên, học viên, nghiên cứu sinh của các cơ sở giáo dục trong hệ thống giáo dục quốc dân có nhu cầu được cấp chứng chỉ ngoại ngữ;
- Cán bộ giáo viên, công chức, viên chức, hợp đồng của các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp (công lập và ngoài công lập) có nhu cầu được cấp chứng chỉ ngoại ngữ;
- Các cá nhân khác có nhu cầu được cấp chứng chỉ ngoại ngữ.

### II. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ

Hồ sơ đăng ký dự gồm:

- + Phiếu đăng ký dự thi cấp chứng chỉ (theo mẫu 4 gửi kèm);
- + 02 ảnh (4cm x 6cm) theo kiểu ảnh giấy chứng minh thư nhân dân (ghi rõ họ tên, ngày sinh sau ảnh và để trong 1 phong bì thư);
- + Bản sao Chứng minh thư nhân dân.

*Lưu ý:* Không trả lại hồ sơ đăng ký đã nộp.

### III. THỜI GIAN

- Thời gian, địa điểm nhận hồ sơ:* Nhà trường tổ chức nhận hồ sơ đăng ký đến hết ngày 18/5/2015 tại phòng 301 nhà Hiệu bộ (gặp cô Đoàn Thị Thủy – Phòng Kế hoạch Tài chính). *Lưu ý:* Chỉ nhận hồ sơ trong giờ hành chính.
- Thời gian tổ chức ôn tập:* Nhà trường tổ chức hướng dẫn ôn tập với thời gian là 200 tiết, tương ứng với 40 buổi học. Học liên tục từ ngày 21/5/2015 đến ngày 28/6/2015 (các buổi tối từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần, từ 17h50 đến 21h10; thứ bảy, chủ nhật học ban ngày). Địa điểm học sẽ thông báo trên trang Web của Trường.
- Thời gian tổ chức thi:* Dự kiến ngày 23/7/2015 (danh sách phòng thi, địa điểm nghe phổ biến, địa điểm phòng thi sẽ thông báo trên trang Web của Trường từ ngày 21/7/2015).
- Cấp chứng chỉ:* Nhà trường thông báo kết quả thi và thời gian nhận chứng chỉ trên trang Web của Trường.

### VI. KINH PHÍ

- Kinh phí tham gia khóa ôn tập và thi: 5.000.000đ (Đối với sinh viên ngành SP Tiếng Anh hệ chính qui tập trung 4 năm đang học tập tại trường ĐHSPh Hà Nội được miễn giảm 2.000.000đ, cần photo thẻ sinh viên gửi kèm).
- Lệ phí hồ sơ: 50.000đ.

**Thông tin chi tiết xin liên hệ:** Phòng Đào tạo, Trường Đại học Sư phạm Hà Nội

ĐT: 0437547823, máy lẻ: 215, 301; Email: [thaibinh@hnue.edu.vn](mailto:thaibinh@hnue.edu.vn)

**KT HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

### Nơi nhận:

- Các đơn vị trong trường;
- Các cơ sở liên kết;
- Lưu VT, ĐT, KHTC.

(đã kí)

**PGS.TS. Nguyễn Văn Trào**

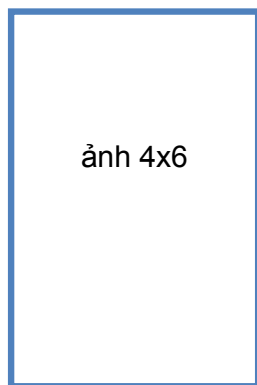
**Mẫu 4:**

**BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM HÀ NỘI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

*Hà Nội, ngày ..... tháng ..... năm 2015*

**PHIẾU ĐĂNG KÍ ÔN TẬP VÀ DỰ THI CHỨNG CHỈ TIẾNG ANH B1, B2, C1  
THEO KHUNG THAM CHIẾU CHÂU ÂU**



Họ và tên:..... Nam / Nữ  
Ngày sinh:..... Nơi sinh: .....

Số CMND: .....

Cấp ngày: ..... Nơi cấp: .....

Đơn vị học tập/ công tác: .....

Email: .....

Điện thoại: .....

Địa chỉ liên hệ: .....

.....

**NGƯỜI NHẬN ĐƠN**

*(ký và ghi rõ họ tên)*

**NGƯỜI NỘP ĐƠN**

*(ký và ghi rõ họ tên)*